

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профкома МБОУ «СШ № 15
им. сержанта И.А. Василенко»
_____/В.В. Иванова

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «СШ № 15 им. сержанта
И.А. Василенко» _____/Н.В. Горкавенко
Приказ № 561-ОД от 29 декабря 2023 года.

Положение
о порядке информирования работниками МБОУ «СШ № 15 им. сержанта И.А. Василенко» работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и порядке рассмотрения таких сообщений

1. Настоящее Положение определяет порядок информирования работодателя работниками МБОУ «СШ № 15 им. сержанта И.А. Василенко» (далее - образовательной организации), о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений.

2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

- работники образовательной организации - физические лица, состоящие с организацией в трудовых отношениях на основании трудового договора;
- уведомление - сообщение работника организации об обращении к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

Иные понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в том же значении, что и в Федеральном законе от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

3. Работники образовательной организации обязаны информировать руководителя организации обо всех случаях обращения к ним лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

4. В случае поступления к работнику образовательной организации обращения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений работник организации обязан незамедлительно устно уведомить руководителя образовательной организации. В течение одного рабочего дня работник организации обязан направить руководителю образовательной организации уведомление в письменной форме.

При невозможности направить уведомление в указанный срок (в случае болезни, командировки, отпуска) работник образовательной организации направляет руководителю организации уведомление в течение одного рабочего дня после прибытия на рабочее место.

5. В уведомлении указывается:

- фамилия, имя, отчество работника образовательной организации, направившего уведомление (далее - уведомитель), контактный телефон;
- должность уведомителя;
- обстоятельства, при которых произошло обращение в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- известные сведения о лице (физическом или юридическом), выступившем с обращением в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- изложение сути обращения (дата и место обращения, к совершению какого действия (бездействия) происходит склонение, предложенная выгода, предполагаемые последствия, иные обстоятельства обращения);
- сведения о лицах, имеющих отношение к данному делу, и свидетелях, если таковые имеются;
- сведения об информировании органов прокуратуры или других государственных органов об обращении в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (при наличии);
- иные известные сведения, представляющие интерес для разбирательства по существу;
- подпись уведомителя;
- дата составления уведомления.

6. Уведомление подлежит обязательной регистрации в день его получения в журнале регистрации и учета уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений (далее - журнал) по форме согласно приложению к настоящему Положению.

Анонимные уведомления передаются в структурное подразделение или должностному лицу, ответственному за противодействие коррупции в образовательной организации, для сведения.

Анонимные уведомления регистрируются в журнале, но к рассмотрению не принимаются.

7. Проверка сведений, содержащихся в уведомлении, проводится в течение пятнадцати рабочих дней со дня регистрации уведомления.

8. С целью организации проверки руководитель организации создает комиссию по проверке фактов обращения в целях склонения работников образовательной организации к совершению коррупционных правонарушений (далее - комиссия).

9. Персональный состав комиссии (председатель, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии) назначается руководителем образовательной организации и утверждается правовым актом организации.

10. В ходе проверки должны быть установлены:

- причины и условия, которые способствовали обращению лица к работнику образовательной организации с целью склонения его к совершению коррупционных

правонарушений;

- действия (бездействие) работника образовательной организации, к незаконному исполнению которых его пытались склонить.

11. Результаты проверки комиссия представляет руководителю образовательной организации в форме письменного заключения в трехдневный срок со дня окончания проверки.

12. В заключении указывается:

- состав комиссии;

- сроки проведения проверки;

- уведомитель и обстоятельства, послужившие основанием для проведения проверки;

- подтверждение достоверности (либо опровержение) факта, послужившего основанием для составления уведомления;

- причины и обстоятельства, способствовавшие обращению в целях склонения работника организации к совершению коррупционных правонарушений.

13. В случае подтверждения наличия факта обращения в целях склонения работника образовательной организации к совершению коррупционных правонарушений комиссией в заключении выносятся рекомендации руководителю организации по применению мер по недопущению коррупционного правонарушения.

Руководителем образовательной организации принимается решение о передаче информации в органы прокуратуры.

Приложение к Положению о порядке информирования работниками МБОУ «СШ № 15 им. сержанта И.А. Василенко» работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и порядке рассмотрения таких сообщений

Журнал

регистрации и учета уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №15 имени сержанта Игоря Александровича Василенко»

N п/п	Дата регистрации	Сведения об уведомителе	Дата и место обращения. Краткое изложение обстоятельств дела	Решение о проведении проверки (дата, номер)	Решение, принятое по результатам проверки	Дата и исходящий номер направления материалов в органы прокуратуры	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8