

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа №15 имени сержанта И.А. Василенко »

*Принята решением педагогического совета*

*Протокол № 1 от 30.08.2024*

*Приказ № 263-ОД от 30.08.2024*

# **Персонализированная программа наставничества**

Составитель: наставник  
Зайцева Елена Олеговна

Нижневартовск 2024

## Пояснительная записка

Современной школе нужен профессионально-компетентный, самостоятельно мыслящий педагог, психологически готовый к реализации гуманистических ценностей и включению в инновационные процессы на практике. Поэтому значительно возрастает роль учителя, повышаются требования к его личностным и профессиональным качествам, социальной и профессиональной позиции.

Молодые педагоги должны получить поддержку опытных педагогов-наставников, которые готовы оказать им теоретическую и практическую помощь на рабочем месте, повысить их профессиональную компетентность. Наставничество предусматривает систематическую индивидуальную работу наставника по развитию молодого педагога (наставляемого лица) необходимых навыков и умения ведения педагогической деятельности и призвано наиболее глубоко и всесторонне развивать имеющиеся у наставляемого лица знания в области предметной специализации, методики преподавания и воспитания обучающихся.

Настоящая программа призвана помочь в организации деятельности наставника с наставляемым лицом на уровне образовательной организации.

Программа наставничества отражает комплекс мероприятий и формирующих их действий, направленный на организацию взаимоотношений наставника и наставляемого в конкретных формах для получения ожидаемых результатов.

**Цель программы:** максимально полное раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях, а также создание условий для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной самореализации в современных условиях, позволяющей реализовывать актуальные педагогические задачи на высоком уровне.

## **Задачи:**

- оказать помощь в профессиональной адаптации наставляемого лица к условиям осуществления педагогической деятельности, в преодолении профессиональных трудностей, возникающих при выполнении должностных обязанностей;
- дифференцированно и целенаправленно планировать методическую работу на основе выявленных потенциальных возможностей начинающего учителя;
- использовать эффективные формы повышения профессиональной компетентности и профессионального мастерства молодого специалиста;
- повышать профессиональный уровень педагога с учетом их потребностей, затруднений, достижений;
- отслеживать динамику развития профессиональной деятельности педагога;

## **Этапы реализации программы**

Программа наставничества краткосрочная и рассчитана на 9 месяцев. Решение о продлении или досрочном прекращении реализации программы может быть принято с учетом потребности в данной программе.

1-й этап – адаптационный. Наставник определяет круг обязанностей и полномочий молодого специалиста, а также выявляет недостатки в его умениях и навыках, чтобы выработать программу адаптации.

2-й этап – основной (проектировочный). Наставник разрабатывает и реализует программу адаптации, осуществляет корректировку профессиональных умений молодого учителя, помогает выстроить ему собственную программу самосовершенствования.

3-й этап – контрольно-оценочный. Наставник проверяет уровень профессиональной компетентности молодого педагога, определяет степень его готовности к выполнению своих функциональных обязанностей.

## **Формы и методы работы педагога-наставника с наставляемым:**

- консультирование, собеседование;
- постановка практических задач, проектирование уроков, анализ урока;

- практические занятия, взаимопосещение уроков.

### **Принципы наставничества:**

- добровольность;
- гуманность;
- соблюдение прав наставляемого специалиста;
- ответственность;
- искренне желание помочь в преодолении трудностей;
- взаимопонимание;

### **Ожидаемые результаты:**

#### **Для наставляемого:**

- активизация практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
- повышение профессиональной компетентности педагога в вопросах педагогики ;
- появление собственных продуктов педагогической деятельности ( публикаций, методических разработок, дидактических материалов);
- участие молодого учителя в профессиональных конкурсах, фестивалях;
- успешное прохождение процедуры аттестации

#### **Для наставника:**

- эффективный способ самореализации;
- повышение квалификации;
- достижение более высокого уровня профессиональной компетенции.

#### **Для образовательной организации:**

- успешная адаптация молодого специалиста;

#### **Модель взаимодействия:**

«опытный педагог – молодой педагог».

В рамках проектировочного этапа реализации персонализированной программы наставничества определяются ресурсы и дефициты наставляемого.

Никитушкина А.В. имеет следующие ресурсы: владеет цифровыми навыками,

ИКТ компетенциями, имеет успех в организации личного труда, внеурочной воспитательной работе. Но наряду с этим необходимо учесть следующие профессиональные затруднения и дефициты. Анна Владимировна имеет недостаточные знания и умения:

- умение проводить самоанализ воспитательного мероприятия;
- подготавливать для обучающихся задания различной степени трудности;
- знания к современному подходу к обучению и воспитанию обучающихся;
- знания методов и технологий поликультурного, дифференцированного и развивающего обучения;
- в проектной и исследовательской деятельности.

Исходя из модели взаимодействия, разработан индивидуальный план профессионального становления педагога на срок реализации программы. Результативность и эффективность реализации индивидуального плана анализируется педагогом-наставником и педагогом не реже 1 раза в месяца. На основании результатов анализа в индивидуальный план профессионального становления молодого педагога могут вноситься изменения и дополнения.

### **План работы педагога-наставника на 2024-2025 учебный год по планированию, организации и содержанию деятельности индивидуальной работы с наставляемым**

<b>ФИО молодого специалиста</b>	<b>ФИО наставника, должность</b>
Никитушкина Анна Владимировна	Зайцева Елена Олеговна, учитель английского языка

№ п/п	Наименование мероприятия/виды деятельности по его подготовке и организации	ответственные
<b>Сентябрь</b>		
1.	Беседа/ Анкета : Профессиональные дефициты Наставляемого специалиста.	Учитель - наставник
2.	Составление и утверждение индивидуального плана(программы работы наставника с наставляемым лицом).	Учитель - наставник
3.	Беседа: Работа с УМК. Структура урока и методика Преподавания английского языка в начальной школе.	Учитель - наставник

Октябрь		
1.	Методы и организационные формы обучения.	Учитель -наставник
2.	Индивидуальная беседа, практикум, составление конспекта занятия. Анализ урока.	Учитель -наставник
3.	Взаимопосещение уроков, встреча наставника и наставляемого:беседа «Участие молодого учителя в анализе уроков».	Учитель -наставник
Ноябрь		
1.	Виды анализа. Индивидуализация и дифференциация в обучении: различия, формы, методы.	Учитель -наставник
2.	Посещение уроков Наставляемого лица с целью оказания методической помощи.	Учитель -наставник
3.	Взаимопосещение уроков. Посещение молодым специалистом открытых занятий наставников и коллег	Учитель –наставник Учителя МО
Декабрь		
1..	Беседа.Индивидуальный подходв организации учебно-воспитательной деятельности	Учитель-наставник
2.	Анализ процесса адаптации наставляемого лица через индивидуальное собеседование .	Учитель наставник
3.	Работа Наставляемого в МО. Определение темы самообразования.	Учителя МО Учитель -наставник
Январь		
1.	Консультация: Организация индивидуальной коррекционной работы с обучающимися по преодолению пробелов знаний и преодолению учебных затруднений.	Учитель-наставник
2.	Консультация по текущим проблемам реализации рабочих программ	Учитель -наставник
3.	Посещение уроков Наставляемого специалиста.	
Февраль		
1.	Беседа «Педагогические проблемы наставляемого специалиста»	Учитель -наставник
2.	Отработка структуры урока в условиях реализации ФГОС	Учитель -наставник
3.	Консультация Организация проектной деятельности обучающихся в урочное и внеурочное время	Учитель -наставник
Март		
1.	Корректировка индивидуального плана работы наставника с наставляемым лицом	Учитель -наставник
2.	Консультация: Качественная рефлексия урока	Учитель -наставник
3.	Консультация: Здоровье-сберегающие технологии.	Учитель -наставник

Апрель		
1.	Посещение уроков Наставляемого специалиста.	Учитель -наставник
2.	Текущие проблемы организации УВП.	Учитель -наставник
3.	Консультация: Олимпиадное движение школьников. Платформа Учи.ру.	Учитель -наставник
Май		
1.	Беседа. Портфолио ученика	Учитель -наставник
2.	Участие в конкурсах профессионального мастерства	
3.	Открытое занятие наставляемого специалиста.	Наставляемый специалист
4.	Отчет о деятельности Наставника и Наставляемого лица	Учитель – наставник Наставляемый специалист

Изучение затруднений в работе молодого учителя

№ п/п	Вид деятельности	Самооценка «+» или «-»
Анализ педагогической деятельности		
1	Умение проводить самоанализ урока	-
2	Умение проводить самоанализ воспитательного мероприятия	-
3	Умение проводить анализ качества знаний и уровня воспитанности учащихся	+
Планирование		
1	Рабочая программа	+
2	Поурочное	-
3	Воспитательной работы	-
4	ГПД	+
5	Работы с родителями	+
Организация личного труда		
1	Личного труда	+
2	Учебно-познавательной деятельности учащихся	+
3	Внеурочной воспитательной работы	+
Контроль и коррекция		
1	Самоконтроль и самокоррекция	+
2	Контроль уровня воспитанности	+
3	Коррекция знаний учащихся	+
Владение технологией современного урока		
1	Целеполагание	+
2	Выбор типа урока	-
3	Отбор главного существенного в содержании учебного материала	+
4	Отбор методов и форм организации познавательной деятельности учащихся	-
5	Способы дифференциации обучения	-
Индивидуальные затруднения (укажите вопросы, по которым нужна консультация)		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Умение проводить самоанализ воспитательного мероприятия</li> <li>2. Воспитательной работы</li> <li>3. Работы с родителями</li> <li>4. <u>Выбор типа урока</u></li> <li>5. <u>Способы дифференциации обучения</u></li> </ol>		



**АНКЕТА**

**для выявления запросов молодых специалистов**

ФИО Никитушкина Анна Владимировна

№ п/п	Вопрос	Ответ
1.	Что Вы считаете наиболее важным в работе?	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Точное следование правилам, нормам, инструкциям;</li> <li>◆ <u>Отточенное мастерство, высокий профессионализм;</u></li> <li>◆ <u>Соответствующее материальное вознаграждение;</u></li> <li>◆ <u>Профессиональное лидерство;</u></li> <li>◆ Не выделяться из коллектива;</li> <li>◆ <u>Высокая оценка со стороны руководства;</u></li> <li>◆ Высокая оценка Вашего труда со стороны коллег;</li> <li>◆ Общение с детьми;</li> <li>◆ Другое _____.</li> </ul>
2.	Что из перечисленного представляет для Вас наибольшее затруднение?	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Выбирать соответствующие методы и методические приемы для реализации целей урока;</li> <li>◆ <u>Мотивировать деятельность обучающихся;</u></li> <li>◆ <u>Подготавливать для обучающихся задания различной степени трудности;</u></li> <li>◆ <u>Активизировать обучающихся в обучении;</u></li> <li>◆ Организовывать сотрудничество между обучающимися;</li> <li>◆ <u>Организовывать самоконтроль и взаимоконтроль обучающихся;</u></li> <li>◆ Организовывать своевременный контроль и коррекцию ЗУН/УУД обучающихся;</li> <li>◆ Развивать творческие способности обучающихся;</li> <li>◆ Другое _____.</li> </ul>
3.	Каких знаний, умений, навыков или способностей Вам не хватает в Вашей педагогической деятельности?	<p><b>Педагогических знаний</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Знания правил внутреннего распорядка и правил по охране труда и требований к безопасности образовательной среды;</li> <li>◆ Знания истории, теории, закономерности и принципы построения и функционирования своего предмета;</li> <li>◆ <u>Знания к современному подходу к обучению и воспитанию обучающихся;</u></li> <li>◆ <u>Знания методов и технологий поликультурного, дифференцированного и развивающего обучения;</u></li> <li>◆ Другое _____.</li> </ul> <p><b>Педагогических умений</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Умение применять современные образовательные технологии в образовательную деятельность, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы;</li> <li>◆ <u>Умение организовывать различные виды внеурочной деятельности: игровую, учебно-исследовательскую, художественно-продуктивную, культурно-досуговую с учетом возможностей образовательной организации, места</u></li> </ul>

		<p>жительства и историко-культурного своеобразия региона;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Умение планировать и осуществлять учебный процесс в соответствии с программой;</li> <li>◆ Умение разрабатывать рабочую программу по предмету, курсу на основе примерных программ и обеспечивать ее выполнение;</li> <li>◆ Другое _____.</li> </ul> <p><b>Педагогических способностей</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ <u>Способность объективно оценивать успехи и возможности обучающихся с учетом неравномерности индивидуального психического развития;</u></li> <li>◆ Способность формировать преодоление интеллектуальных трудностей, решать принципиально новые задачи, проявлять уважение к интеллектуальному труду и его результатам;</li> <li>◆ Способность формировать знания и умения у обучающихся логического рассуждения и коммуникаций;</li> <li>◆ Способность организовать учебный процесс в соответствии стандартом ФГОС в общеобразовательной организации;</li> <li>◆ Другое _____.</li> </ul>
4.	В каких направлениях организации учебно-воспитательного процесса вы испытываете трудности?	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ В календарно-тематическом планировании;</li> <li>◆ В проведении уроков;</li> <li>◆ В проведении внеклассных мероприятий;</li> <li>◆ В общении с коллегами, администрацией;</li> <li>◆ В общении с обучающимися, их родителями;</li> <li>◆ В работе с детьми группы риска, ОВЗ;</li> <li>◆ Другое _____.</li> </ul>
5.	Каким формам повышения квалификации Вы бы отдали предпочтение?	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ <u>Самообразованию;</u></li> <li>◆ <u>Практико-ориентированному семинарам;</u></li> <li>◆ <u>Курсам повышения квалификации;</u></li> <li>◆ <u>Мастер-классам;</u></li> <li>◆ Творческим лабораториям;</li> <li>◆ <u>Индивидуальной помощи со стороны наставника предметным кафедрам;</u></li> <li>◆ <u>Семинарам, вебинарам;</u></li> <li>◆ Конференциям, круглым столам;</li> <li>◆ Другое _____.</li> </ul>
6.	Каким направлениям обучения Вы бы отдали предпочтение?	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Методы обучения и их эффективное использование в образовательном процессе;</li> <li>◆ <u>Приемы активизации учебно-познавательной деятельности обучающихся;</u></li> <li>◆ Учет и оценка знаний, обучающихся;</li> <li>◆ <u>Психолого-педагогические особенности обучающихся разных возрастов;</u></li> <li>◆ Урегулирование конфликтных ситуаций;</li> <li>◆ Формы работы с родителями;</li> <li>◆ <u>Формы и методы педагогического сотрудничества с обучающимися;</u></li> </ul>

		↑ Другое _____.
--	--	-----------------

ФИО \_\_\_\_\_

Наставник

Дата \_\_\_\_\_

<b>1. Выполнение порученной работы (справляется ли за установленное время?)</b>								
На работу затрачивается гораздо больше времени, чем это диктуется опытом или планом	1	2	3	4	5	6	7	На работу затрачивается гораздо меньше времени, чем это диктуется опытом или планом
<b>2. Качество работы (насколько тщательно, точно, добросовестно выполняется, отсутствуют ли ошибки, учитываются ли указания и точка зрения руководителя)</b>								
Работу постоянно необходимо существенно переделывать	1	2	3	4	5	6	7	Результаты работы всегда на высоком уровне
<b>3. Уровень профессиональной подготовки (хорошо ли педагог ориентируется в предмете своей деятельности, обладает ли достаточными квалификационными навыками для выполнения обязанностей)</b>								
Знания предмета своей деятельности слабые, профессиональные навыки развиты недостаточно	1	2	3	4	5	6	7	Отлично ориентируется в предмете своей деятельности, обладает высоким уровнем развития профессиональных навыков
<b>4. Совместная работа (сотрудничает ли с коллегами при решении задач, готов ли делиться знаниями и умениями, консультируется ли у других)</b>								
Не любит и не умеет работать в группе, редко принимает и предлагает помощь	1	2	3	4	5	6	7	Проявляет выраженную склонность к работе в группе, всегда эффективно сотрудничает с другими
<b>5. Способность к деловому общению (умеет ли четко выражать свои мысли, слушать и понимать собеседника)</b>								
Высказывания воспринимаются с трудом; не умеет слушать собеседника, не стремится к взаимопониманию	1	2	3	4	5	6	7	Речь хорошо воспринимается, убедительна; умеет слушать собеседника, стремится достичь полного взаимопонимания
<b>6. Особенности поведения во время урока (умеет ли удерживать внимание учащихся и поддерживать дисциплину в классе)</b>								
Не владеет вниманием класса при объяснении материала, не умеет поддерживать рабочую обстановку на уроке	1	2	3	4	5	6	7	Объяснения учителя хорошо воспринимаются классом, в течение урока поддерживается деловая рабочая атмосфера
<b>7. Самостоятельность (может ли выполнять порученную работу без посторонней помощи)</b>								
Без посторонней помощи не знает, что предпринять, при малейших трудностях теряется	1	2	3	4	5	6	7	Даже нестандартные и сложные задания успешно выполняет без посторонней помощи
<b>8. Умение доводить начатое дело до конца (способен ли осуществлять порученное без напоминаний и постоянного контроля со стороны руководства дело)</b>								
Требует постоянного напоминания и жесткого контроля выполнения работы	1	2	3	4	5	6	7	Получив задание, всегда доводит дело до конца без напоминаний и контроля
<b>9. Умение общаться с родителями учащихся</b>								

**(воспринимается ли он родителями школьников как привлекательная, заслуживающая доверия persona)**

Общение с родителями происходит эпизодически, отсутствует согласованная педагогическая позиция в отношении ребенка	1	2	3	4	5	6	7	Налажено доверительное общение с родителями школьников, существует единство педагогических требований с семьей ребенка
--	---	---	---	---	---	---	---	--

**Оценка**

**проведена**

---

**Диагностика профессионального роста молодого педагога по результатам обучения**

Теоретические знания и профессиональные умения	Низкий уровень (1 балл)	Удовлетворительный уровень (2 балла)	Хороший уровень (3 балла)	Отличный уровень (4 балла)
1. Знания нормативно-правовой базы образовательного процесса				
2. Работа с родителями				
3. Уровень ведения воспитательной работы в классе				
4. Уровень успеваемости и качество преподавания предмета				
5. Педагогическое портфолио (уровень системности и содержательности по итогам года)				
6. Уровень проведения открытого занятия (				
Итого:				

Фамилия И.О. педагога \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_