

<Письмо> Рособнадзора от 12.03.2019 N 10-188 <По вопросу обработки и проверки работ участников ГИА по образовательным программам среднего общего образования, отказывающихся дать согласие на обработку персональных данных> (вместе с Рекомендациями по обработке и проверке работ участников ГИА, отказывающихся дать согласие на обработку персональных данных)

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

ПИСЬМО

от 12 марта 2019 г. N 10-188

Управление организации и проведения государственной итоговой аттестации (далее - Управление) по вопросу обработки и проверки работ участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее - ГИА), отказывающихся дать согласие на обработку персональных данных, сообщает.

С целью соблюдения конституционных прав граждан на получение основного общего и среднего общего образования необходимо обеспечить возможность прохождения ГИА обучающимися, отказывающимися дать согласие на обработку персональных данных.

В соответствии с [п. 31](#) Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 N 190/1512 (зарегистрирован Минюстом России 10.12.2018, регистрационный N 52952), (далее - Порядок) органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования, (далее - ОИВ) обеспечивают проведение ГИА в субъекте Российской Федерации, в том числе обеспечивают обработку и проверку экзаменационных работ в соответствии с действующим [Порядком](#).

Управление направляет [рекомендации](#) по организации ГИА и проверке экзаменационных работ участников ГИА, отказавшихся от предоставления персональных данных.

Начальник
И.К.КРУГЛИНСКИЙ

Приложение

**РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ОБРАБОТКЕ И ПРОВЕРКЕ РАБОТ УЧАСТНИКОВ ГИА,**

ОТКАЗЫВАЮЩИХСЯ ДАТЬ СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ

ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

На выбор субъекта Российской Федерации представлены следующие варианты организации и проверки экзаменационных работ участников, отказавшихся от предоставления персональных данных (далее - участники).

Вариант N 1. С внесением депersonализированных сведений в ФИС и РИС

Если сведения об участниках не внесены в РИС и ФИС на момент подачи заявлений об отказе от обработки персональных данных, в подсистему РИС "Планирование ГИА" вносятся депersonализированные сведения согласно формату:

- в поле "Фамилия" - указывать значение "Отказ";
- в поле "Имя" - указывать значение "Обработки";
- в поле "Отчество" - указывать значение "Данных";
- в поле "Серия" паспортных данных - указывать значение "0000";
- в поле "Номер" паспортных данных - указывать шестизначный порядковый номер (пример: "000000", "000001" и т.д.), соответствующий последовательной нумерации записи, исключенной из обработки персональных данных.

Если сведения об участниках внесены в ФИС и РИС на момент подачи заявления об отказе от обработки персональных данных, изменения вносятся через станцию "Апелляции и коррекции" согласно описанному выше формату.

Все операции по планированию участников в пункте проведения экзаменов (далее - ППЭ), заказу экзаменационных материалов (далее - ЭМ) и печати ЭМ в аудитории ППЭ проводятся для депersonализированной записи в штатном режиме. Обработка ЭМ и оценивание работ участников осуществляется в штатном режиме.

В случае если участник отказывается от использования штрих-кодов на выданном комплекте бланков, обработка и проверка работы осуществляется согласно [Варианту N 2](#).

Вариант N 2. Без внесения депersonализированных сведений в РИС и ФИС

Для сдачи ГИА участники подают заявление в государственную экзаменационную комиссию субъекта Российской Федерации (далее - ГЭК) с просьбой предоставить возможность пройти ГИА без обработки их персональных данных.

ГЭК принимает решение о допуске данного обучающегося к сдаче ГИА без внесения персональных данных о нем в РИС и ФИС, а также определяет для него ППЭ, аудиторию и место. Решение ГЭК оформляется протоколом. Данный протокол направляется в ППЭ. При этом использование резервных аудиторий недопустимо.

Если сведения об участниках внесены в ФИС и РИС на момент подачи заявления об отказе от обработки персональных данных, такие сведения удаляются из ФИС и РИС.

Заказ ЭМ не осуществляется, используется функционал дополнительной печати ЭМ в аудитории.

В день экзамена в аудитории, в которую распределен участник, организаторы сначала обеспечивают печать ЭМ для основного контингента участников в соответствии с автоматизированной рассадкой и явкой участников (далее - основная печать ЭМ). По завершении основной печати ЭМ необходимо инициировать дополнительную печать ЭМ. На предупреждение программного обеспечения о печати ЭМ сверх рассадки следует отреагировать согласием, затем распечатать комплект ЭМ для участника экзамена, отказавшегося от обработки персональных данных.

После проведения экзамена экзаменационную работу участника упаковывают в отдельный конверт и доставляют в региональный центр обработки информации (далее - РЦОИ). Конверт содержит бланк регистрации, бланк ответов N 1, бланк ответов N 2 (при наличии), дополнительные бланки ответов N 2 (при наличии), контрольный измерительный материал.

При проведении ГИА-11 по иностранным языкам (раздел "Говорение") контрольные измерительные материалы (далее - КИМ) предоставляются на бумажном или съемном электронном носителе (для предоставления заданий на экране монитора).

Контроль за соблюдением участниками ГИА-11 по иностранным языкам (раздел "Говорение") времени на выполнение ими заданий КИМ, а также запись их ответов на аудиносители осуществляется организаторами в аудитории и (или) техническим специалистом.

Проверка всех частей экзаменационных работ участников осуществляется на региональном уровне самостоятельно. Для организации проверки руководитель РЦОИ передает конверт с экзаменационными материалами участников председателю соответствующей предметной комиссии (далее - ПК) с соблюдением защиты конфиденциальной информации от третьих лиц. Председатель ПК организует проверку всех частей полученных бланков ответов и возвращает проверенную работу руководителю РЦОИ с соблюдением требований информационной безопасности.

В РЦОИ первичные баллы участников переводятся в тестовые согласно [Методике](#) установления соответствия между первичными и тестовыми баллами ЕГЭ, утвержденной распоряжением Рособрнадзора от 30.12.2016 N 3422-10 "Об утверждении методики определения минимального количества баллов единого государственного экзамена, подтверждающего освоение образовательной программы среднего общего образования, и минимального количества баллов единого государственного экзамена, необходимого для поступления в образовательные организации высшего образования на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета".

Полученный результат утверждается ГЭК и доводится до сведения участников.