



ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМАХ ОБУЧЕНИЯ

В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА №15»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа 15» (далее – ОО), реализующей образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, по организации образовательного процесса в различных формах получения общего образования гражданами.

Положение разработано в соответствии со статьями 16,17,34,44,63 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с Уставом ОО.

1.2. Обучение в ОО осуществляется в очной, очно-заочной или заочной формах обучения, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий с учетом потребностей, возможностей личности и в соответствии с учебным планом школы.

1.3. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. Продолжительность обучения определяется основными образовательными программами и учебным планом.

1.4. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

1.5. Возможность освоения общеобразовательных программ в различных формах предоставляется на всех уровнях общего образования в целях создания вариативной образовательной среды, обеспечивающей благоприятные условия для разностороннего развития обучающихся в соответствии с их интересами и способностями.

1.6. ОО создает условия для реализации гражданами гарантированного государством права на получение общего образования.

1.7. ОО несет ответственность перед обучающимися, их родителями (законными представителями) за качество образования и его соответствие федеральным государственным стандартам, компонентов государственного образовательного стандарта за адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным психофизиологическим особенностям, способностям, интересам обучающихся, требованиям охраны их жизни и здоровья.

2. Общие требования к организации образовательного процесса

2.1 Обучение в различных формах получения общего образования организуется в соответствии с основными общеобразовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования, обеспечивающими реализацию федерального государственного образовательного стандарта, компонента государственного образовательного стандарта с учетом образовательных потребностей и запросов обучающихся.

2.2. При освоении основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в формах, предусмотренных настоящим Положением, несовершеннолетний гражданин и родители (законные представители) обучающегося должны быть ознакомлены с настоящим Положением, Уставом ОО, учебным планом, программами учебных

предметов, требованиями федерального государственного образовательного стандарта, компонентами государственного образовательного стандарта нормами оценки знаний обучающегося по каждому предмету учебного плана, иными документами, регламентирующими образовательную деятельность по избранной форме обучения, а также с нормативными документами, регламентирующими проведение государственной итоговой аттестации, в том числе в форме ОГЭ, ЕГЭ.

2.3. Обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы в очной, заочной формах или сочетающие данные формы, зачисляются в контингент обучающихся ОО. В приказе ОО отражается форма освоения основных общеобразовательных программ в соответствии с заявлением родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся формы освоения основных общеобразовательных программ учитывается мнение ребенка. Все данные об обучающемся вносятся в классный журнал того класса, в котором он будет числиться. Обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования, в контингент обучающихся не зачисляются.

2.4. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся ОО обеспечивает возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с отметками успеваемости обучающихся через школьный и электронный дневники.

2.5. ОО осуществляет индивидуальный учет освоения обучающимися основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также хранение в архивах данных об их результатах на бумажных и (или) электронных носителях.

2.6. При реализации общеобразовательных программ по очной, очно-заочной, заочной формам обучения школой могут быть использованы дистанционные образовательные технологии.

2.7. Освоение основных общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования в ОО завершается обязательной государственной итоговой аттестацией обучающихся.

2.8. Учреждение выдает выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, документ государственного образца о соответствующем уровне образования независимо от формы получения образования.

3. Реализация общеобразовательных программ

3.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

3.2. Обучающиеся на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по предметам, переводятся в следующий класс условно.

3.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. ОО обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.4. Обучающиеся на уровнях начального общего и основного общего образования, условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение или продолжают получать образование в иных формах.

3.5. Обучающиеся на уровне среднего общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года по очной форме обучения и имеющие академическую задолженность или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности, продолжают получать образование в иных формах.

3.6. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению Педагогического совета.

3.7. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

4. Организация получения общего образования по очной форме обучения

4.1. Получение общего образования по очной форме обучения предполагает обязательное посещение обучающимися учебных занятий по предметам учебного плана, организуемых ОО.

4.2. Обучающимся, осваивающим образовательные программы общего образования по очной форме обучения, предоставляются на время обучения бесплатно учебники и другая литература, имеющаяся в библиотеке ОО.

4.3. Основой организации образовательного процесса по очной форме обучения является урок.

4.4. Организация образовательного процесса по очной форме обучения регламентируется расписанием занятий, которое утверждается директором ОО.

4.5. Обучающиеся, осваивающие образовательные программы общего образования по очной форме обучения, проходят промежуточную аттестацию.

Четвертная (2-9 классах), полугодовая (10-11 классах) промежуточная аттестация обучающихся ОО проводится с целью определения качества освоения обучающимися содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка (четверть, полугодие).

Отметка обучающегося за четверть, полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных работ.

Отметка выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период. Полугодовые отметки выставляются при наличии 5-ти и более текущих отметок за соответствующий период. При пропуске обучающиеся по уважительной причине более 75% учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за четверть, полугодие обучающийся не аттестуется. В классный журнал в соответствующей графе отметка не выставляется. Обучающийся по данному предмету имеет право сдать пропущенный материал учителю в каникулярное время и пройти четвертную, полугодовую аттестацию.

Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах четвертной, полугодовой аттестации, путем выставления отметок в дневники обучающихся, в том, числе и электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под подпись родителей (законных) представителей обучающихся с указанием даты ознакомления.

4.6. Система оценки при промежуточной аттестации, формы, порядок и периодичность ее проведения определяются ОО самостоятельно и отражаются в Положении о текущем контроле успеваемости, об установлении форм, периодичности и порядка текущего контроля.

4.7. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в ОО, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

5. Формирование учебного плана при очно-заочной, заочной формах обучения.

5.1. Учебный план определяет перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности, а также формы промежуточного контроля обучающихся.

5.2. Учебный план разрабатывается образовательной организацией самостоятельно в соответствии с ФГОС НОО, ООО, СОО и с учетом примерных основных образовательных программ.

5.3. Образовательная организация самостоятельно разрабатывает годовой календарный учебный график и определяет количество часов, отводимое на изучение дисциплин.

5.4. Учебный план по очно-заочной, заочной форме обучения характеризуется наличием:

5.4.1. Перечня подлежащих освоению предметных областей, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности. Наименование дисциплин и их группирование по предметным областям должно быть идентично тем, что указаны в учебных

планах для очного обучения. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся при освоении общеобразовательных программ в очно-заочной, заочной форме определяется образовательной организацией самостоятельно с учётом потребностей, возможностей обучающегося. При заочной форме обучения объем часов аудиторной нагрузки по предметам может составлять до 30% от объема часов очной формы обучения, при очно – заочной форме очно до 70%, заочно – до 30%, в том числе дистанционно.

5.4.2. Объемов учебной нагрузки в целом по годам обучения и по четвертям (полугодиям), включая объёмы времени по видам учебных занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), иным видам учебной деятельности, в том числе отведенным на подготовку и проведение промежуточного контроля, промежуточной и итоговой аттестации.

5.4.3. Распределением по годам обучения и четвертям (полугодиям) различных форм, указанием сроков прохождения и продолжительности промежуточной аттестации по учебным дисциплинам.

5.5. В максимальный объем аудиторной учебной нагрузки не входят часы, отведенные на внеурочную деятельность, используемые для проведения исследовательской, проектной деятельности, экскурсий, соревнований и других мероприятий.

5.6. При формировании учебного плана объем времени части, формируемой участниками образовательных отношений, может быть использован на увеличение объема времени, отведенного на дисциплины и модули обязательной части.

6. Организация обучения с использованием дистанционных форм.

6.1 Школа предоставляет возможность обучения с использованием дистанционных форм по образовательным программам, реализуемым образовательной организацией. Школа использует свою материально-техническую, коммуникационную базы, в том числе возможность организации веб-конференций на официальном школьном сайте, ресурсы сети Интернет, образовательные Интернет-платформы «Учи.ру», «Решу ЕГЭ», «Решу ОГЭ», сайт «Цифровые образовательные ресурсы» и др..

6.2 Образовательная организация использует дистанционные формы обучения при проведении лекционных и семинарских занятий, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся, предоставляет возможность своевременного дистанционного оценивания образовательных результатов, консультирование по предметам учебного плана через АИС «Аверс» (портал «Госуслуги»).

6.3 При использовании дистанционных форм школа обеспечивает каждому доступ к средствам дистанционного обучения и основному информационному ресурсу в объёме часов учебного плана, необходимых для освоения соответствующей образовательной программы или её части.

6.4 Школа самостоятельно устанавливает порядок и формы доступа к используемым информационным ресурсам при реализации образовательных программ с использованием дистанционных форм обучения.

7. Организация образовательного процесса.

7.1. При выборе очно-заочной, заочной формы обучения необходимо наличие следующей документации: 1)заявление родителей (законных представителей); 2)согласие родителя (законного представителя) с тем, что в учебное время, в которое обучающийся не посещает уроки, родитель (законный представитель) самостоятельно несет ответственность за жизнь и здоровье обучающегося; 3)индивидуальный график обучения со списком учителей-предметников, осуществляющих консультации, промежуточный контроль и промежуточную аттестацию; при очно-заочной форме – расписание занятий, организуемых в очной форме; 4)приказ об организации формы обучения.

7.2. Для получения общего образования в очно-заочной, заочной форме в пределах основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования действуют Федеральные государственные образовательные стандарты.

7.3. Организация образовательного процесса в МБОУ «СШ № 15» регламентируется учебным планом, расписанием занятий, образовательными программами для каждой ступени обучения, рабочими программами педагогов, которые находятся в открытом доступе для всех участников образовательного процесса.

7.4. Обучающийся в очно-заочной, заочной форме имеет право в соответствии с утверждённым индивидуальным учебным планом по выбранным предметам и программам: посещать уроки, лабораторные и практические занятия, элективные курсы, брать учебную литературу из библиотечного фонда школы, получать индивидуальные консультации, принимать участие в олимпиадах и конкурсах.

7.5. Основной формой организации учебного процесса является:

7.5.1. При заочной форме обучения экзаменационная (лабораторно-экзаменационная) сессия, включающая в себя весь комплекс лабораторно-практических работ, теоретического обучения и оценочных мероприятий (промежуточный контроль, промежуточная и итоговая аттестация), далее - сессия.

7.5.2. При очно-заочной форме обучения – индивидуальные занятия, консультации, оценочные мероприятия, включающие в себя промежуточный контроль, промежуточную аттестацию.

7.6. Периодичность и сроки проведения сессии при заочной форме обучения устанавливаются в годовом календарном учебном графике. Общая продолжительность сессий для заочной формы обучения на уровне начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования – не более 30 календарных дней.

7.7. Образовательная организация обязана ознакомить обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с годовым календарным учебным графиком, учебным планом, в котором указываются виды учебной деятельности, календарные сроки выполнения контрольных работ и проведение сессий под роспись.

7.8. В электронном классном журнале в строчке ученика, переведенного на заочную форму обучения, выставляются отметки в соответствии с пройденными темами и предметами, утверждёнными в индивидуальном плане обучающегося.

7.9. Учащийся, получающий образование в заочной форме, может получать в школе дополнительные образовательные услуги (в том числе и на договорной основе) за пределами основной образовательной программы с учётом интересов и индивидуальных особенностей. Порядок освоения программ дополнительного образования и внеурочной занятости отражается в индивидуальном плане построения образовательной деятельности учащегося в школе.

7.10. Ответственным за организацию обучения учащихся в очно-заочной, заочной форме является заместитель директора по УР.

8. Аттестация обучающихся.

8.1. Школа самостоятельна в выборе системы оценивания учащихся, порядка и периодичности промежуточных аттестаций обучающихся.

8.2. Качество освоения программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, вынесенных на самостоятельное изучение обучающимися, контролируется с помощью различных видов контроля.

8.3. Оценки за четверть (полугодие) и год выставляются с учетом оценок за все виды проверочных работ в устной, письменной или дистанционной форме, с учётом индивидуального учебного плана и определённых им сроков сдачи работ.

8.4. Порядок, формы и сроки проведения промежуточного контроля, промежуточной и итоговой аттестации для учащихся, обучающихся в очно-заочной, заочной форме, устанавливаются в соответствии с индивидуальным учебным планом по основным образовательным областям общеобразовательных программ учреждения, размещённых на официальном сайте школы и согласуются с родителями учащегося (или законным представителем) с момента перехода на заочное обучение на текущий учебный год.

8.5. Государственная итоговая аттестация для обучающихся в очно-заочной, заочной форме проводится в соответствии с нормативно – правовыми документами, регламентирующими организацию и проведение государственной итоговой аттестации выпускников образовательных организаций Российской Федерации.