

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПРИШКОЛЬНОМ ЛАГЕРЕ ДНЕВНОГО ПРЕБЫВАНИЯ ДЕТЕЙ В**  
**МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ**  
**ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ**  
**«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 15»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Пришкольный лагерь с дневным пребыванием детей, далее – «Лагерь», является структурным подразделением МБОУ «СШ № 15», организуемым для реализации образовательных программ и ведения оздоровительной работы с учащимися в возрасте от 7 до 17 лет.
- 1.2. «Лагерь» создается на постоянной основе и функционирует в период школьных каникул.
- 1.3. «Лагерь» не является юридическим лицом.
- 1.4. «Лагерь» организуется в целях создания условий для укрепления здоровья детей, развития их интеллектуальных способностей, гигиенической и физической культуры; реализации спортивных, образовательных, культурно-досуговых программ и услуг, обеспечивающих восстановление сил, профессиональное самоопределение, творческую самореализацию, нравственное, гражданское, патриотическое, экологическое воспитание и развитие детей.
- 1.5. В своей деятельности «Лагерь» руководствуется Законом РФ №273 «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул », настоящим Положением и Уставом школы.

**2. Организация и основы деятельности**

- 2.1. «Лагерь» открывается на основании приказа директора образовательного учреждения после приема его городской межведомственной комиссией.
- 2.2. «Лагерь» комплектуется из числа учащихся общеобразовательных учреждений города.
- 2.3. Зачисление воспитанников в «Лагерь» осуществляется при предоставлении следующих документов: заявления родителей (законных представителей), договора, справки с места жительства воспитанника, копий свидетельства о рождении (паспорта) воспитанника и родителей.
- 2.4. В «Лагере» создаются отряды, наполняемость которых составляет 25 человек. Отряды формируются с учетом возраста и интересов учащихся.
- 2.5. Продолжительность пришкольного лагеря с дневным пребыванием в летний период не менее трех календарных недель (21 рабочий день), в осенние, зимние и весенние каникулы - не менее одной календарной недели (5 рабочих дней).
- 2.6. Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом «Лагеря» на принципах демократии и гуманизма, развития национальных и культурно-исторических традиций, инициативы и самостоятельности, с учетом интересов детей и подростков
- 2.7. Условия передачи «Лагерю» помещений, сооружений, инвентаря во временное пользование определяется приказом директора школы.
- 2.8. Программа деятельности, распорядок дня пришкольного лагеря с дневным пребыванием утверждается директором школы, и доводится до сведения родителей.
- 2.8. Родители (законные представители) могут:
- выбирать образовательную программу из числа используемых в работе с детьми в лагере;
  - знакомиться с ходом и содержанием воспитательного процесса;
  - вносить предложения по улучшению работы с детьми.
- Родители (законные представители) обязаны выполнять Правила внутреннего распорядка лагеря.

2.9. Питание воспитанников организуется в столовой школы, по согласованию с территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Ханты – Мансийскому Автономному округу – Югре в г. Нижневартовске, Нижневартовском районе и г. Мегионе.

2.10. В пришкольном лагере с дневным пребыванием воспитанники обеспечиваются двухразовым питанием.

2.11. Организация питания осуществляется на основе Муниципального контракта. За качество питания несет ответственность заведующая производством школьной столовой (организаторы питания) и медицинский работник.

### **3. Кадры, условия труда работников**

3.1. Директор школы утверждает структуру лагеря и штатное расписание. Приказом по учреждению назначаются начальник лагеря, воспитатели, другие работники согласно штатного расписания, утвержденного директором школы, прошедшие медицинский осмотр, обучение основам гигиенических требований, курс по оказанию доврачебной медицинской помощи, инструктажи по охране труда и технике безопасности, пожарной безопасности из числа педагогических сотрудников учреждения.

3.3. Начальник лагеря:

- обеспечивает общее руководство деятельностью лагеря,
- знакомит работников лагеря с условиями труда, проводит инструктаж персонала лагеря по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми с регистрацией в специальном журнале, отвечает за организацию учета детей и персонала;

- создает необходимые условия для проведения воспитательной и оздоровительной работы; несет ответственность за организацию питания.

3.4. Воспитатели осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

3.5. На штатные должности в «Лагерь» принимаются лица, достигшие 18 лет. При приеме на работу требуется медицинское заключение о состоянии здоровья. Работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего распорядка и своими должностными обязанностями.

3.6. В лагере создаются условия для повышения профессиональной компетентности работников лагеря через практикумы, семинары, круглые столы.

3.7. Работники лагеря должны быть ознакомлены с условиями труда, правилами внутреннего распорядка и своими должностными обязанностями.

3.8. Медицинское обслуживание осуществляет медицинский работник, закрепленный за образовательным учреждением.

### **4. Охрана жизни и здоровья детей и подростков в лагере**

4.1. Начальник и персонал несут ответственность за полную безопасность здоровья детей, находящихся в «Лагере».

4.2. Работники «Лагеря» и дети обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять внутренний распорядок, режим дня, план воспитательных мероприятий.

4.3. Все помещения «Лагеря» обеспечиваются противопожарными средствами, разработаны планы эвакуации детей на случай пожара и стихийных бедствий.

4.4. Сотрудники «Лагеря» допускаются к работе после специального инструктажа по охране жизни и здоровья учащихся.

4.5. Организация питания осуществляется на основании Постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа Югры.

4.6. Проезд группы воспитанников во время проведения экскурсий, выездных соревнований и других мероприятий осуществляется в сопровождении не менее двух педагогов с соблюдением требований к перевозкам воспитанников соответствующим видом транспорта. При проезде группы более 30 воспитанников число сопровождающих педагогов на каждые 15 воспитанников увеличивается на одного педагога.

4.7. Организация походов, экскурсий производится в соответствии с Инструкцией по организации и проведению туристических походов и экскурсий.